

广州华夏职业学院文件

华夏院〔2020〕10号

广州华夏职业学院 新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控工作方案

学校各部门：

为认真学习贯彻习近平总书记关于坚决打赢疫情防控阻击战的重要指示精神，坚决贯彻落实党中央、国务院决策部署和省委教育工委、省教育厅等部门的工作要求，根据上级精神和疫情防控形势，结合我校实际情况，制订本方案。

一、工作目标

深刻认识做好新型冠状病毒感染肺炎疫情防控的极端重要性和紧迫性，按照“统一领导、分工协作、处置及时、有效应对”的工作原则，落实工作指引，压实工作责任，健全协调机制，加

强请示汇报和横向协同，快速联动、有效应对，切实维护广大师生的生命安全和身体健康。

二、工作领导小组

组 长：邹建华（校长）

副组长：李曲生（党委书记）

成 员：各位校领导，各学院党政负责人，各职能部门负责人及陈德辉、王文山。

领导小组下设办公室，挂靠学校办公室，由学校办公室主任兼任领导小组办公室主任。

三、工作任务

（一）组织指导督导全校各部门加强新型冠状病毒感染肺炎防控工作，落实各项防控措施，配合政府部门做好疫情监测工作，认真落实省委教育工委、省教育厅有关防控措施。

（二）加强对教职员工、学生开展防控新型冠状病毒感染肺炎的宣传教育，做好师生员工思想政治工作，确保秩序稳定。

（三）检查学校各部门对中央、省、市、区有关防控政策措施的落实情况，完善信息收集报送渠道，保证信息畅通。

四、工作职责和内容

（一）办公室：协调建立学校防控工作机制和工作方案；督促学校各部门落实省委教育工委、省教育厅和有关部门的防控措施，汇总工作开展情况并上报；协调制定开学工作方案；承办领导小组交办的工作。

（二）总务处：指导学校各部门和师生员工落实防控措施；开展学校疫情监测和评估，全面做好校园环境卫生与保洁消毒、公共卫生间配备足够的洗手液或肥皂；加强对留校教职员工的关爱和管理；严格落实值班人员配戴口罩、进出校园登记制度，严控进校人员管理、进校人员一律检测体温；建立健全与医疗等卫生机构的联系机制，按要求设立独立的健康观察区域，做好感染控制应急预案；牵头做好师生员工特别是湖北返穗师生员工登记并填写健康卡，开展复课前14天的健康、可疑接触经历、旅行经历的摸查，督促湖北返穗师生员工抵穗后应在隔离场所中隔离观察14天；承办领导小组交办的工作。

（三）人事处：负责核查掌握疫情防控重点地区或接触过疫情防控重点地区高危人员的教职员工最新行踪和健康状况，并按要求报送；做好教职员工的思想政治工作；承办领导小组交办的工作。

（四）学生处：负责核查掌握学生最新的行踪和健康状况并按要求每天报送；做好学生思想政治工作；统筹开展学生复课前14天的健康、可疑接触经历、旅行经历的摸查；承办领导小组交办的工作。

（五）品牌中心：加强对教职员工、学生开展防控宣传教育；及时传达上级防控通知精神和工作要求，提醒到过疫情防控重点地区或接触过疫情防控重点地区高危人员的师生员工居家隔离观察14天；负责发布学校致师生员工公开信，做好学校防控工作宣

传报道；承办领导小组交办的工作。

（六）各二级学院：负责将学校的防控工作动态及时告知师生员工，师生员工如遇到特殊困难请主动联系所在学院负责人或者学校人事处、学生处；协助做好学院师生员工复课前14天的健康、可疑接触经历、旅行经历的摸排工作，提醒学生不得提前回校，开学日期视疫情情况另行通知。

（七）心理健康教育工作室：负责为全校师生员工提供相应的心理咨询和服务；通过互联网对学生及其家长开展心理疏导工作，引导正确对待疫情，避免造成不必要的心理恐慌。

五、工作机制

（一）工作联动机制。领导小组全体成员 24 小时随时沟通联系，并根据工作需要随时召开会议，研究部署做好相关工作。

（二）工作协同机制。一是学校各部门在领导小组指导下做好对师生员工的教育宣传工作；二是统计排查摸清师生员工假期动向，把重点人员名单及时报送人事处、学生处，确保排查不遗漏。

（三）信息报送机制。实行每日一报，人事处负责核查教职员工情况，报送最新工作进展情况至许诺副校长；学生处负责核查学生情况，报送最新工作进展情况至李曲生书记；由学校办公室负责汇总上报教育厅。

六、工作要求

（一）提高政治站位。学校各部门要深入贯彻习近平总书记

重要指示精神，提高政治站位，增强政治意识、敏感意识，充分认识防范化解处置风险隐患工作的重要性。要按照上级的统一部署，切实加强组织领导，全面动员部署，确保各项工作措施落到实处，全力维护学校和社会大局稳定。

（二）强化协同配合。各部门要积极参与、各司其职、主动协作、密切配合，认真落实学校和上级工作方案，切实形成协调联动的工作合力。

（三）加强应急值守。各部门要严格落实寒假领导带班和值班工作机制，加强应急值守，保持通讯24小时畅通，做到守土有责、守土担责、守土尽责。



广州华夏职业学院

2020年1月27日

广州华夏职业学院办公室

2020年1月27日印发
